



CITTA' DI TRICASE

Provincia di Lecce

Indirizzo: Piazza Pisanelli – 73039 – Tricase (Lecce)
Sito Web: www.comune.tricase.le.it – Tel.0833.543955

Assessorato alle Politiche Sociali

BANDO DI GARA “PROCEDURA APERTA” PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI N. 2 “SEZIONI PRIMAVERA” - ANNI SCOLASTICI 2015/2016 E 2016-2017 - CIG: 6415923B24 – CPV: 85320000-8.

1. Ente Appaltante

Comune di Tricase, Piazza G. Pisanelli – CAP 73039 Tricase (Le). Tel.0833/777111 (Centralino) – Tel – Fax 0833/543955 (Servizi Sociali).

2. Descrizione del Servizio

Trattasi di Procedura Aperta per l’affidamento dell’appalto avente ad oggetto **Gestione Servizio “Sezione Primavera” - Anni Scolastici 2015/2016 e 2016-2017** - rientranti tra quelli di cui all’allegato II B del D. Lgs. nr.163/2006.

Il Servizio, rivolto ai minori di età compresa tra i 24 e 36 mesi, è meglio dettagliato e dovrà essere svolto sulla base del capitolato e delle direttive ministeriali e regionali per le Sezioni Primavera.

3. Oggetto dell’Appalto

Il Comune di Tricase, in riferimento alle attività previste dal PIANO DI AZIONE E COESIONE (PAC) PIANO DI INTEVENTO SERVIZI DI CURA PER L’INFANZIA 2^ RIPARTO – intende affidare l’organizzazione e la gestione di n.2 “Sezioni Primavera” ai sensi dell’art. 53 del Regolamento Regionale n.4/2007 e s. m. i.

Il servizio Sezione Primavera è finalizzato al potenziamento dell’offerta pubblica dei servizi educativi ed è rivolto a minori di età compresa tra i 24 e 36 mesi.

4. Durata dell’appalto

La durata dell’appalto è indicativamente di 10 mesi sia per l’anno scolastico 2015-2016 che per quello 2016-2017, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

L’Amministrazione aggiudicatrice si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l’emissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto. In tal caso fermo restando quanto previsto dal presente Capitolato potrà comunque farsi luogo alla liquidazione dei compensi spettanti alla ditta stessa, purché questa ultima abbia già costituito e presentato la cauzione definitiva e la polizza prescritte, oltre i relativi obblighi e oneri posti a carico dell’aggiudicataria.

Nell’eventualità in cui nel corso di validità del contratto di appalto si renda necessario l’ampliamento dei servizi, esso potrà avere luogo, a seguito di richiesta specifica da parte dell’Amministrazione aggiudicatrice, agli stessi prezzi, patti e condizioni nello stesso contratto

previsti fino alla concorrenza dell'importo posto a base di gara. A tal fine si provvederà d'accordo fra le parti a stabilire l'ulteriore corrispettivo e a stipulare un atto integrativo volto a definire le modalità contrattuali sulla base delle disposizioni che regolano il presente appalto. Il servizio si svolgerà dal Lunedì al Sabato, dalle ore 8,30 alle ore 14,30.

5. Sede

Il servizio Sezione Primavera avrà luogo presso le seguenti sedi:

- Scuola dell'Infanzia Statale di via S. Pertini presso l'Istituto Comprensivo Statale 1° Polo – Corso Apulia;
- Scuola dell'Infanzia Statale “Mater Divinae Graziae” presso l'Istituto Comprensivo Statale 2° Polo – via M. Montessori.

6. Finanziamento

L'importo a base di gara previsto per la realizzazione del Servizio di nr. 2 “Sezioni Primavera” per gli anni scolastici 2015-2016 e 2016-2017 è pari a **€409.260,92 a netto di IVA**, se dovuta e comprensivo del costo del lavoro per le figure previste nel successivo art.7.

Nello specifico, il servizio è finanziato con i fondi del Piano di Azione e Coesione - Piano di intervento servizi di cura per l'infanzia 2^ Riparto, parte integrante del 3^ Piano Sociale di Zona 2014/2016 dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo

Il monte ore del servizio è stimato in nr. 10,715 ore complessive per ciascuna Sezione Primavera.

7. Personale incaricato

Il personale da adibire all'espletamento del servizio in oggetto, in osservanza della Deliberazione di Giunta Regionale n.901 del 09.05.2012 – Allegato B, si compone di:

PROFILO PROFESSIONALE	QUANTITA H	NUMERO	COSTO PERSONALE
Coordinatore Pedagogico al 50%	840 H	Nr.2	€16.763,14
Educatore Professionale	12.479 H	Nr.4	€232.933,13
Ausiliario	6.240 H	Nr.2	€ 96.206,17
Responsabile Amministrativo al 30%	1.872 H	Nr.2	€ 33.042,86

8. Obiettivi del Servizio

Il Servizio “Sezioni Primavera” mira a perseguire i seguenti obiettivi educativi:

- Creare un ambiente confortevole, socializzante e di crescita per un armonico sviluppo psico-fisico dei bambini;
- Supporto adeguato alla genitorialità ed alle loro scelte educative;
- Garantire la continuità educativa, per migliorare il raccordo tra Nido e Scuola dell'Infanzia.

9. Destinatari del Servizio

Il Servizio è rivolto a minori di età compresa tra i 24 e 36 mesi per un numero potenziale di 40 utenti per anno scolastico (rif. schede intervento Pac. Nn.2 e 3 del P. di Z. 2014-2016).

10 - Soggetti giuridicamente idonei a partecipare alla gara

Possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 1, del Regolamento per l'affidamento di servizi e prestazioni sociali a soggetti terzi dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, tutti i soggetti pubblici, i soggetti privati senza finalità di lucro o soggetti del Terzo Settore e i soggetti con finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona.

I soggetti sopraindicati possono partecipare alla gara anche in associazioni temporanee di concorrenti o mediante consorzi.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b e c) del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 37, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006).

Ai sensi dell'articolo 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, nonché i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (es: comunanza di titolari, amministratori o altri organi societari, direttori tecnici con altri concorrenti alla gara, ecc.).

11. Requisiti per la partecipazione alla gara

Le ditte partecipanti alla gara dovranno risultare in possesso di tutti i requisiti previsti dal D. Lgs. nr.163/2006, individuati nel dettaglio dal Capitolato Speciale.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA':

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito indicati:

- a) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;
- b) iscrizione nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. della provincia in cui il soggetto ha sede per l'esercizio di attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto;
- c) iscrizione negli appositi albi secondo la normativa vigente, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- d) compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con le attività oggetto dell'appalto;
- e) fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2012/2013/2014) in osservanza dell'art. 41 del d. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;
- f) fatturato relativo ai servizi o forniture oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2012/2013/2014) deve essere pari all'importo posto a base d'asta;
- g) esperienza documentata di durata almeno triennale, nel servizio oggetto dell'appalto;
- h) idonea capacità economica e finanziaria documentata dalle dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica-finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni;
- i) impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate.

In caso di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti e di consorzi ordinari si precisa, a pena di esclusione, che:

- i requisiti di cui alle lettere a), b) c), d), h), i) devono essere posseduti ed attestati singolarmente da ciascuno dei componenti dell'associazione temporanea o del consorzio;
- il requisito di cui al punto f) può essere dimostrato cumulativamente dall'associazione temporanea o dal consorzio e, precisamente, nella misura minima del 60% per l'impresa mandataria o capogruppo e del 20% per le imprese mandanti o consorziate, fermo restando l'obbligo del raggiungimento dell'intero requisito da parte dell'intera associazione o consorzio;

- il requisito di cui alla lettera g) può essere documentato soltanto dal soggetto capofila del dell'associazione temporanea o del consorzio (impresa mandataria o impresa capogruppo).

In caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa, a pena di esclusione, che:

- i requisiti di cui alle lettere a), b) c), d) e h) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti;

i restanti requisiti devono essere posseduti ed attestati dal consorzio.

Secondo il disposto dell'art. 46 del D.Lgs. nr. 163/2006, l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. Informazioni Raggruppamento temporaneo e Consorzi

Possono presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. nr. 163/2006.

In tal caso a pena di esclusione:

- a) l'offerta dovrà essere redatta secondo le modalità e condizioni specificate nel presente bando;
- b) nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti la polizza fidejussoria e l'offerta congiunta dovranno essere firmate da tutti i componenti del raggruppamento;
- c) Consorzi e consorzi di cooperative: si applicano le regole previste per le A.T.I.

13. Modalità di Aggiudicazione

L'affidamento del servizio avverrà attraverso procedura aperta, secondo le modalità previste dagli artt. 55 e 83 del D. Lgs. Nr.163/2006 e dall'art. 53 del R.R. nr.4/2007, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente, l'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

14. Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da apposita garanzia dell'importo di **€ 10.231,52**, pari al **2%** dell'importo a base d'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa, a titolo di costituzione del deposito cauzionale provvisorio, con validità per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte, contenente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

15. Termine di presentazione e apertura offerte

Il termine di ricezione del plico, contenente le buste n° 1 con la documentazione amministrativa necessaria per l'ammissione alla gara; la busta n° 2 contenente l'offerta tecnica; la busta n°3 contenente l'offerta economica, è fissato perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17 Novembre 2015.**

Il plico dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di Tricase, Piazza G. Pisanelli, nr.1 – 73039 TRICASE (LE).**

La gara è indetta presso questa sede comunale per il giorno 19 Novembre 2015 – ore 10,00.

La gara si svolgerà nel seguente modo:

- In primo luogo la Commissione di gara, appositamente nominata dal Responsabile del Servizio "Servizi Socio-Culturali e Turistici", esaminerà **in seduta pubblica** la documentazione amministrativa (**Busta n°1**), ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto richiesto. Si precisa che si procederà all'apertura delle offerte in seduta pubblica relativamente alla Busta "A" ai fini dell'ammissibilità e alla Busta "B" con riferimento alla sola verifica dei documenti contenuti di cui si compone l'offerta tecnica (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 28 luglio 2011, n.13).

- In secondo luogo la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste contenenti le

offerte tecniche (**Busta n°2**) che deve avvenire **in seduta riservata** e provvede alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi.

Conclusa questa valutazione, **in seduta pubblica**, si procederà con l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (**Busta n°3**) e all'attribuzione dei relativi punteggi. La comunicazione dell'ora e del giorno in cui avrà luogo la seduta pubblica di apertura dell'offerta economica e di aggiudicazione provvisoria potrà essere comunicata mediante fax o per e-mail, ultimata la fase valutativa delle offerte tecniche.

La commissione, quindi, formalizza la graduatoria di merito definitiva, sulla base della quale condurrà le successive trattative, finalizzate a negoziare i termini dell'offerta con il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

Il provvedimento di aggiudicazione definitiva sarà emanato tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a cinque giorni ed avrà efficacia vincolante per la ditta.

16- Modalità di presentazione delle offerte

All'interno del plico contenente l'offerta dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla gara, tre buste sigillate con nastro adesivo o con ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

- Busta A) "Documentazione" ; - Busta B) "Offerta tecnica"; - Busta C) "Offerta economica".

16.1. Nella busta recante la dicitura "A – Documentazione" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara e l'annessa dichiarazione devono essere redatte, preferibilmente, mediante la compilazione del modulo allegato al presente disciplinare di gara (Allegato 1) a cui deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In caso di non utilizzo del modulo allegato al presente bando di gara, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni da cui deve risultare:

1. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k) del D. Lgs. 163/2006, ovvero:

- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;

- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c. p. p, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva C e 2004/18;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 comma 3 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

- e) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di

sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;

- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

- h) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

- j) di non essere soggetto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

- k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 Luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 Agosto 2006 n. 248.

2. Che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. della Provincia di _____ per attività corrispondente all'appalto da eseguire ed attesta i seguenti dati:

numero iscrizione _____ data iscrizione _____ forma giuridica della ditta _____
soggetti muniti di poteri di rappresentanza

- (in caso di impresa individuale) che il Titolare e, se nominato, il direttore tecnico sono:

(dati anagrafici) (residenza)

- ovvero (in caso di società, ente, cooperativa o consorzio) che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa sono i Signori:

(dati anagrafici) (residenza) (carica sociale)

(dati anagrafici) (residenza) (carica sociale)

(dati anagrafici) (residenza) (carica sociale)

(dati anagrafici) (residenza) (carica sociale)

3. Che la Cooperativa (in caso di cooperative) è iscritta nel registro istituito c/o l'Ufficio Territoriale di Governo e/o all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per attività corrispondente all'appalto da eseguire ed attesta i seguenti dati:

- numero iscrizione _____ data
iscrizione _____
capogruppo _____

4. che nel Casellario Giudiziario risulta per il direttore tecnico, per il titolare dell'impresa

individuale, per tutti i soci, per tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per ogni altro tipo di società e di consorzio quanto segue:

(dati anagrafici, carica ricoperta)

(risultanze a carico)

(dati anagrafici, carica ricoperta)

(risultanze a carico)

(dati anagrafici, carica ricoperta)

(risultanze a carico)

5. Di essere in possesso di un proprio piano di sicurezza, secondo quanto previsto dalla Legge 494/96 e s. m. i.;

6. di presentare, come in effetti presenta, - in busta chiusa e sigillata - dichiarazione di un Istituto di credito che attesti che l'impresa: ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, gode di un buon volume di affari, è idonea, economicamente e finanziariamente, ad assumere l'appalto in oggetto;

7. di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012/2014) – un fatturato globale d'impresa – nella gestione del servizio sezione primavera e/o analoghi, di importo complessivo non inferiore a €409.260,92 a netto di IVA, in base alle seguenti modalità:

Denominazione

Ente: _____
Oggetto _____ del
contratto: _____
Importo _____ del
contratto: _____
Periodo di gestione: dal _____
al _____

Denominazione

Ente: _____
Oggetto _____ del
contratto: _____
Importo _____ del
contratto: _____
Periodo di gestione: dal _____
al _____

Denominazione

Ente: _____
Oggetto _____ del
contratto: _____
Importo _____ del
contratto: _____
Periodo di gestione: dal _____

al _____

8. di aver effettuato servizi analoghi, a favore di pubbliche amministrazioni, per almeno tre anni scolastici antecedenti la data di pubblicazione del presente bando (2012/13-2013/14- 2014/15), per un importo complessivo non inferiore a €409.260,92 a netto di IVA, con registrazione di esito positivo, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi, e del buon esito del servizio svolto, in base alle seguenti modalità:

Denominazione

Ente: _____
Oggetto _____ del
contratto: _____
Importo _____ del
contratto: _____
Periodo _____ di _____ gestione: _____ dal _____
al _____
Esito _____ del _____ servizio
svolto: _____

Denominazione

Ente: _____
Oggetto _____ del
contratto: _____
Importo _____ del
contratto: _____
Periodo _____ di _____ gestione: _____ dal _____
al _____
Esito _____ del _____ servizio
svolto: _____

Denominazione

Ente: _____
Oggetto _____ del
contratto: _____
Importo _____ del
contratto: _____
Periodo _____ di _____ gestione: _____ dal _____
al _____
Esito _____ del _____ servizio
svolto: _____

9. di documentare, a pena di esclusione, attraverso apposita dichiarazione rilasciata da personale incaricato del Comune di Tricase, di aver effettuato il sopraluogo nei locali oggetto dell'appalto;

10. di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima dell'inizio del servizio a trasmettere all'Ente Appaltante l'elenco nominativo dei dipendenti da segnalare al servizio;

11. di essere a conoscenza che in caso di aggiudicazione saranno poste a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto;

12. di aver preso visione del bando di gara e allegati (Capitolato e dichiarazioni);

13. di accettare incondizionatamente e integralmente tutte le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;

14. l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui alle vigenti normative di lotta alla delinquenza mafiosa essendo a conoscenza della normativa medesima e delle sanzioni da essa previste per le ditte inosservanti;

15. di impegnarsi a prestare prima della data che verrà fissata per la sottoscrizione del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato come previsto dal capitolato speciale;

16. di considerare il prezzo offerto giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;

17. di non subappaltare il servizio;

18. che alla gara non partecipa altra Ditta o società controllata ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile;

19. di trovarsi in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi (INPS – INAIL);

20. di avere il seguente numero di matricola e sede INPS:
.....;

21. di avere il seguente numero di matricola e sede INAIL
.....;

22. Cauzione provvisoria dell'importo di € € 10.231,52, pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara, da costituirsi secondo le modalità indicate all'articolo 11 del presente bando. Ai sensi dell'articolo 40, comma 7, e dell'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

23. Versamento della somma di € 35,00 a titolo di contributo dovuto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ai fini dell'effettuazione del versamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici si comunica che il codice CIG che identifica la procedura di gara è il seguente: **6415923B24**.

Il pagamento del contributo potrà avvenire secondo le seguenti modalità alternative:

_ "on line" mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al "Servizio riscossione tributi" disponibile sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://avcp.it>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

_ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà dal punto vendita uno scontrino che dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è

comunque necessario iscriversi on line, al “Servizio di Riscossione” dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it>

24. Come previsto dalla deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 20.12.2012 n. 111 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell’8 maggio e del 5 giugno 2013, “Attuazione dell’art. 6-bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall’art. 20, comma 1, lett. a), legge n. 35 del 2012” le ditte che intendono partecipare alla presente gara sono tenute a inserire nel plico contenente la documentazione amministrativa il Documento “PASSOE”, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

16.2 Nella busta recante la dicitura “B – Offerta Tecnica” dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i documenti richiesti dall’art. 6 del capitolato di gara.

16.3 Nella busta recante la dicitura “C – Offerta economica”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l’offerta economica.

Tale offerta, da redigersi in competente bollo, secondo il format allegato (ALLEGATO n. 3), dovrà indicare il prezzo offerto per la gestione del servizio in ribasso al netto di iva rispetto all’importo posto a base d’asta, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella più favorevole per l’Amministrazione.

L’offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all’associazione o al consorzio.

Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte in aumento rispetto all’importo a base d’asta, le offerte recanti abrasioni e correzioni, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l’offerta risulti subordinata, comporteranno l’esclusione del concorrente dalla gara.

Il punteggio relativo all’offerta economica è assegnato mediante applicazione della seguente formula (art. 10 del regolamento):

$$P = \frac{\text{Valore dell'offerta minima presentata} \times 0,39}{\text{Valore dell'offerta considerata.}}$$

17. Termine di validità dell’offerta

L’offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell’offerta stessa.

18. Pubblicità e Informazioni rimborso pubblicazione sui quotidiani

Il presente bando sarà pubblicizzato sui quotidiani nazionali, nonché sulla GURI e sulla GUUE. In applicazione del comma 35 dell’art. 34 del D. L. 179/2012, conv. in Legge 17 dicembre 2012, nr. 221, le spese per la pubblicazione sui quotidiani di cui al secondo periodo del comma 7 dell’art. 66 del D. Lgs n. 163/2006, ammontanti ad € 4.880,00 saranno rimborsate dall’Aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall’aggiudicazione.

19. Informazioni finali

L’incompletezza, l’irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta comporterà l’esclusione dalla gara.

Il presente bando, il capitolato speciale, e tutti gli allegati sono visibili e scaricabili dal sito internet istituzionale www.comune.tricase.le.it. Per eventuali informazioni o acquisizioni di documenti, è possibile contattare l'ufficio Servizi Sociali, tel. e fax.:0833/543955 – e-mail: servizisociali@comune.tricase.le.it.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Francesco Accogli.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 s. m. i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Tricase, 16 Ottobre 2015

F.to

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco ACCOGLI



CITTA' DI TRICASE

Provincia di Lecce

Indirizzo: Piazza Pisanelli – 73039 – Tricase (Lecce)
Sito Web: www.comune.tricase.le.it – Tel.0833.543955

Assessorato alle Politiche Sociali

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER LA GESTIONE DI N. 2 "SEZIONI PRIMAVERA" - ANNI SCOLASTICI 2015/2016 E 2016-2017 – CIG: 6415923B24 - CPV: 85320000-8.

ART.1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione e la gestione del servizio di nr.2 "Sezione Primavera" in favore di bambini in età compresa tra i 24 e i 36 mesi presso i locali della Scuola dell'Infanzia Statale di Via S. Pertini e via M. Montessori in Tricase per gli anni scolastici 2015-2016 e 2016-2017.

ART. 2

PROCEDURA E CRITERIO DI VALUTAZIONE

L'appalto sarà affidato a mezzo gara con procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta per la qualità e il prezzo.

I punteggi saranno articolati sui parametri di valutazione specificati nel bando di gara.

L'esame e la valutazione delle offerte saranno affidati ad apposita Commissione nominata dal Responsabile del Settore "Servizi Socio-culturali e Turistici".

ART.3

CANONE D'APPALTO TRACCIABILITA'

L'importo a base di gara, sul quale la ditta dovrà praticare il proprio miglior ribasso è pari a euro **409.260,92 a netto di Iva**. Il Comune di Tricase corrisponderà rate posticipate dietro presentazione di fatture elettroniche con allegate il registro delle presenze, le schede orarie e unitamente alla documentazione attestante il rispetto del CCNL di cui all'art.13, entro 30 gg. dall'acquisizione della documentazione al protocollo dell'Ente, fatta salva l'acquisizione del DURC con esito positivo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1, della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Rimangono ferme le conseguenze delle responsabilità per inadempimento imputabile all'appaltatore e quindi il risarcimento del danno, ai sensi di legge.

Si dà atto che non sussistono rischi di interferenza e che, pertanto, non si rende necessaria la predisposizione di apposito D. U. V. R. I. ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. nr.81/2008.

ART. 4
DURATA DELL'APPALTO

L'affidamento decorrerà dalla data di avvio del servizio, nei giorni dal Lunedì al Sabato, fatta eccezione per le festività civili e religiose cadenti nei predetti giorni e per quelle previste nel calendario scolastico del 2015/2016 e del 2016/2017.

L'appalto avrà la durata di 2 (due) anni scolastici, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, fermo restando quanto previsto dall'art. 4 del bando di gara, e scadrà in coincidenza con la fine dell'anno scolastico 2016, senza bisogno di alcun avviso di disdetta. Per l'anno scolastico 2016/2017 rispetterà lo specifico calendario scolastico in accordo con le Dirigenti Scolastiche del territorio comunale di Tricase.

Le attività potranno essere sospese secondo la volontà dell'Amministrazione.

ART. 5
SPECIFICAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio "Sezione Primavera" nasce con lo scopo di venire incontro alle esigenze delle famiglie con bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi e nello specifico al fine di:

1. attuare delle politiche di conciliazione tra la vita familiare e lavorativa;
2. realizzare una iniziativa sperimentale improntata ai criteri di qualità pedagogica e di flessibilità rispondenti alle caratteristiche della specifica fascia d'età.

Il servizio avrà come finalità la creazione di un ambiente accogliente, con particolare attenzione agli spazi ludico-ricreativi volti allo sviluppo cognitivo e motorio del bambino.

Il servizio si pone i seguenti **obiettivi generali ed educativi**:

- Offrire un ambiente confortevole, socializzante e di crescita per i bambini, in una prospettiva di benessere psico-fisico e di sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali.
- Cura dei bambini, che comporti un affidamento continuativo a figure diverse da quelle parentali in un contesto esterno a quello familiare.
- Sostegno alle famiglie e alle loro scelte educative.
- Fornire risposte ai bisogni educativi delle differenti età ed esigenze.
- Offrire opportunità di continuità educativa tra servizio e famiglia.
- Dare risposte ai cambiamenti avvenuti nell'organizzazione socio-famigliare (*famiglie con un solo figlio, genitori che lavorano entrambi, genitori separati o divorziati, scarse possibilità di incontro dei bambini con i loro pari*).
- Dare la possibilità ai bambini di sperimentare occasioni ludiche e ricreative insieme a coetanei al fine di promuovere un gruppo in cui il gioco diventi occasione e possibilità di aggregazione ed integrazione.
- Accoglienza, inserimento e graduale distacco con la figura di riferimento e costruzione di una relazione significativa con l'operatore e i compagni.
- Promuovere esperienze e modalità di gioco che siano allo stesso tempo piacevoli e stimolanti, che comprendano quindi un'attenzione particolare ai canali espressivi della creatività, del gioco simbolico, dell'immaginazione e del fantastico nonché allo sviluppo della motricità.
- Stimolare la crescita equilibrata del bambino/a in termini affettivi, col rispetto delle fasi e dei ritmi personali di sviluppo sostenendo la loro naturale predisposizione alle relazioni e alla conoscenza.
- Sviluppare l'autonomia nell'ambito delle attività ludiche.
- Responsabilizzare i bambini/bambine rispetto agli spazi, alle proposte ed ai materiali.
- Organizzazione apposita di spazi per favorire nel bambino la capacità di orientarsi consapevolmente tra diverse opportunità, poter scegliere giochi e attività che siano rispondenti alle proprie motivazioni.

ART. 6
CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Al fine di garantire un'ottimale organizzazione e gestione delle Sezioni Primavera, la ditta concorrente dovrà presentare in sede di gara il **Progetto Educativo e Tecnico – Organizzativo per la gestione** del servizio che dovrà essere redatto tenendo conto delle indicazioni previste nel presente capitolato di gara. Pertanto, la documentazione tecnico-progettuale deve essere presentata suddivisa per paragrafi aventi per titolo le voci corrispondenti agli elementi di valutazione indicati nella griglia di valutazione che segue.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito (in base ai seguenti elementi) sulla base dei seguenti criteri di valutazione, fissati dal "Regolamento unico per l'affidamento di servizi sociali a soggetti terzi" dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, adottato dalla Conferenza di Servizi per l'approvazione del P. d. Z. 2014-2016 del 18.12.201.

A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: Max Punti 30, così articolati:

MAX PUNTI 11 per

- **Possesso certificazione di qualità: max punti 4** - da attribuire punti 2 per ogni certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO;
- **Dotazione strumentale: max punti 2** da attribuirsi ai mezzi di sussidio per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- **Capacità di contenimento del turn over degli operatori: max punti 3** da attribuirsi secondo le seguenti modalità:

Tasso di turn over	Dal 10% al 20%	Punti 3
	Dal 21% al 40%	Punti 2
	Oltre il 40%	Punti 1

Ai fini dell'attribuzione del punteggio è richiesta l'indicazione della percentuale di turn-over effettuato nell'ultimo triennio;

- **Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro: max punti 2** da attribuire alle modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori e degli utenti;

MAX PUNTI 11 per:

- Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali aggiuntive a quelle previste per l'espletamento del servizio ex art. 53 del Reg. Reg. n. 4 del 2007: max punti 11 – da attribuire punti 2 ad ogni figura aggiuntiva per l'espletamento del suddetto servizio in forza da almeno sei mesi presso la ditta concorrente con riferimento alla formazione ed esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell'affidamento;

MAX PUNTI 8 per:

- **Capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali: max punti 5** – da attribuire un punto ad ogni partenariato certificato con un'istituzione pubblica territoriale riferito al servizio da appaltare oggetto del presente bando;
- **Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti: max punti 3** da attribuirsi per l'espletamento del servizio in orari extra per ogni attività volta ad aiutare l'utente;

B. QUALITA' DEL SERVIZIO : Max Punti 24, così articolati:

MAX PUNTI 16 per

- **Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio: max punti 4** da attribuirsi all'analisi socio-economica del territorio;
- **Capacità progettuale adeguata: max punti 6** da attribuirsi alla capacità progettuale evinta dalla relazione descrittiva del progetto complessivo con definizione degli obiettivi generali e specifici cui tendono le eventuali proposte migliorative e aggiuntive;

- **Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti:** max punti 6 da attribuirsi alla precisazione di proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività, tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli, ai gruppi e ai contesti di riferimento, a mezzi e attrezzature utilizzate e alle modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori, degli utenti e dei loro familiari e finalizzate alla costante ottimizzazione del servizio stesso;

MAX PUNTI 8 per

- Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza con precisazione degli strumenti: punteggio massimo pari ad 8 punti da attribuirsi per l'utilizzo di schede, questionari e rilevazione della customer satisfaction per documentare e valutare l'attività realizzata, per verificarne la qualità e per l'esercizio del controllo sul raggiungimento degli obiettivi, nonché sul grado di soddisfacimento dell'utenza;

C. QUALITA' ECONOMICA: Max Punti 7

- **Compartecipazione eventuale del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture:** punteggio massimo pari a 7 punti da attribuirsi alla compartecipazione eventuale della ditta in termini di costi di strutture /strumenti/ attrezzature/risorse (non contenute nei punti precedenti) secondo il seguente prospetto:

Entro €2.000,00	punti 2
Da €2.001 a €5.000,00	punti 4
Oltre €5.001,00	punti 7

Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 61 (100 meno 39), dove 39 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione del prezzo.

Il punteggio relativo all'offerta economica è assegnato mediante applicazione della seguente formula (art. 10 del R.R. 4/2007):

$$P = \frac{\text{Valore dell'offerta minima presentata} \times 0,39}{\text{Valore dell'offerta considerata.}}$$

ART. 7

PERSONALE- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per la gestione del servizio "Sezione Primavera" la ditta dovrà reclutare un numero minimo di operatori così organizzati:

- n. 4 educatori professionali in possesso di un titolo di studio tra quelli previsti dalla vigente legge regionale attinenti al settore;

- n. 2 addetti ai servizi generali, in possesso di diploma o di un titolo di studio tra quelli previsti dalla vigente legge regionale attinenti al settore;

- n. 2 responsabili amministrativi al 30% in possesso di un titolo di studio tra quelli previsti dalla vigente legge regionale attinenti al settore;

- n. 2 Coordinatori pedagogici in possesso del titolo di studio richiesto dalla normativa vigente e in coerenza con quanto indicato all'art.46 del R.R. 4/2007, che deve svolgere le sotto elencate funzioni:

- referente per l'Amministrazione comunale;

- responsabile pedagogico e organizzativo, con compiti di definire e realizzare il progetto educativo e organizzare le prestazioni necessarie al suo corretto svolgimento, al fine di garantire la qualità

educativa, la coerenza e la continuità degli interventi, verificarne i risultati, promuovere il confronto con le famiglie e predisporre piani di formazione.

Il personale educativo dovrà avere preferibilmente esperienza nel campo dei servizi socio educativi (asilo nido, sezione primavera, ecc.).

La Ditta partecipante all'appalto dovrà trasmettere l'elenco nominativo del personale impiegato con i titoli professionali richiesti ed il curriculum di ognuno di essi in sede di stipula del contratto e, comunque prima dell'inizio del servizio.

La Ditta si impegna a sostituire immediatamente il personale, in caso di assenza dello stesso per qualsiasi motivo, dandone comunicazione al Responsabile del Servizio e dando contestualmente copia del curriculum vitae.

Il personale in sostituzione dovrà possedere le stesse caratteristiche e la stessa qualifica del personale assente.

Il Comune di Tricase, come previsto dal Regolamento Regionale n.4/07 art. 21 comma 6, intende salvaguardare il personale relativamente alle posizioni lavorative già attive in quanto compatibili con le caratteristiche del nuovo contratto e del CCNL di categoria.

Pertanto in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'affidatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante.

ART. 8

CARATTERISTICHE, COMPITI E DOVERI DEL PERSONALE IMPIEGATO

Il servizio di cui all'art. 6 sarà garantito dalla Ditta appaltatrice mediante il personale indicato all'art. 7. Il personale della ditta appaltatrice del servizio sarà tenuto a rispettare gli orari di lavoro e ad effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con l'altro operatore e mantenendo il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti ai sensi dell'art. 622 del Codice Penale e curando la tutela della privacy. Dovrà seguire il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio; dovrà inoltre tenere una condotta personale irreprensibile nei confronti dei bambini e dei loro familiari.

Gli operatori del servizio dovranno seguire gli eventuali corsi di aggiornamento che verranno organizzati.

La ditta si impegna a richiamare, multare e, se è il caso, sostituire gli operatori che non osservino una condotta irreprensibile.

Le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative per la ditta.

La ditta s'impegna a presentare una relazione trimestrale di aggiornamento sull'andamento del servizio della Sezione Primavera, comprensiva di analisi critica, suggerimenti e proposte atte al miglioramento del servizio, nonché una relazione finale a conclusione dello stesso.

ART. 9

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

L'aggiudicataria si impegna inoltre:

- a garantire la continuità del servizio durante tutto il periodo relativo all'appalto, e comunque secondo quanto stabilito dal Comune;
- ad operare con il numero degli operatori e le professionalità richieste dal presente capitolato e sulla base dell'offerta presentata in sede di gara;
- a comunicare per iscritto i nominativi degli operatori, ed i nominativi degli eventuali sostituti;
- a garantire la continuità dei medesimi operatori, fatte salve cause di forza maggiore, limitando comunque i fenomeni di turn-over, che compromettono la peculiarità socio-educativa dei rapporti operatore-bambino ed operatore-gruppo;

- a trasmettere mensilmente la fattura;
- a trasmettere trimestralmente una relazione di aggiornamento sull'andamento del servizio, nonché una relazione finale a conclusione dello stesso.

A questo proposito l'aggiudicataria dovrà sostituire il personale assente per qualsiasi motivo.

Le eventuali assenze dovranno avvenire solo per giustificati motivi, l'aggiudicataria dovrà comunicare per iscritto le motivazioni al Responsabile del Comune e le generalità del sostituto, che dovrà avere gli stessi requisiti dell'operatore sostituito.

L'espletamento del servizio sarà garantito dalla ditta mediante l'impiego del personale indicato in sede di gara.

ART.10

DANNI E ASSICURAZIONI

L'aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone o cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

A tal fine, la Ditta aggiudicataria, provvederà a sottoscrivere una polizza assicurativa per danni e responsabilità civile, ai sensi dell'art. 1917 del Codice Civile per se stessa ed il personale impegnato, per l'eventuale responsabilità verso terzi esonerando il Comune per danni o sinistri anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto.

La Ditta si obbliga altresì a stipulare, a favore degli assistiti, idonee assicurazioni al fine di coprire rischi da infortuni e/o danni provocati durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del presente appalto.

ART. 11

OBBLIGHI DECRETO LEGISLATIVO 81/08

L'aggiudicataria ha l'obbligo di osservare, oltre che le norme del presente capitolato, le norme in vigore o emanate in corso d'opera sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nell'esercizio dei lavori in argomento, (D. Lgs. 81/08) nonché sul divieto di intermediazione e interposizione nelle prestazioni di lavoro e libera sin d'ora l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o da ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento del servizio in appalto.

Al riguardo è tenuta a depositare presso l'Amministrazione Comunale, prima dell'avvio dei servizi, idoneo piano di sicurezza fisica e comunicare, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e protezione, del Medico del Lavoro e del rappresentate della Sicurezza dei lavoratori. Contestualmente dovranno essere altresì esplicitati gli eventuali obblighi dell'Amministrazione.

ART. 12

OBBLIGHI D. LGS 196/2003

L'impresa è tenuta all'osservanza del D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

ART.13

OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEI SOCI LAVORATORI E ALTRO PERSONALE DIPENDENTE

L'aggiudicataria, si obbliga, nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, a corrispondere al lavoratore, un trattamento economico complessivo proporzionato alla quantità e qualità del lavoro prestato, non inferiore ai minimi previsti per prestazioni analoghe, dalla contrattazione collettiva nazionale del settore o della categoria affine.

La ditta aggiudicataria è tenuta inoltre all'osservanza ed applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale impegnato.

Essendo il servizio oggetto del presente capitolato ad ogni effetto servizio pubblico, l'aggiudicataria assicura e garantisce l'erogazione delle prestazioni di cui al presente capitolato sempre e in ogni caso, anche in presenza di agitazioni sindacali, vertenze sindacali ecc., nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

In caso di sospensione o abbandono anche parziale non previsti dalla normativa di cui sopra, verranno applicate le penalità previste al successivo art. 16.

ART. 14

VERIFICHE E CONTROLLI

Il Responsabile del Servizio sovrintenderà alla programmazione delle attività e all'organizzazione delle stesse e verificherà il regolare svolgimento del servizio, l'efficienza e l'efficacia della gestione.

L'aggiudicataria può senz'altro avanzare per iscritto proposte di eventuali modifiche o integrazioni relative alle metodologie o modalità di intervento e quant'altro ritenuto utile per l'esecuzione di un servizio sempre migliore. Le proposte di cui sopra verranno valutate dall'Amministrazione Comunale ed eventualmente attuate.

L'Amministrazione Comunale vigilerà sull'andamento dei servizi, anche nella sede di lavoro, attraverso un referente o anche con interventi diretti ad appurarne il corretto svolgimento.

ART. 15

VARIAZIONI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta affidataria, variazioni in più o meno rispetto al monte ore preventivamente stimato al fine di adeguarlo alle richieste dell'utenza o comunque dell'ente, fino al limite del 15% dell'importo complessivamente appaltato, modificando proporzionalmente il corrispettivo d'appalto sulla base delle stesse condizioni offerte in sede di affidamento del servizio.

Si riserva altresì la facoltà di destinare le eventuali economie derivanti dal ribasso effettuato in sede di trattativa, per l'integrazione del servizio previsto dal presente capitolato.

ART. 16

PENALITÀ

Nei casi in cui l'aggiudicataria non ottemperasse pienamente agli obblighi previsti dal presente capitolato d'oneri, ovvero si riscontrassero deficienze nei servizi e la stessa non dovesse intervenire tempestivamente con provvedimenti atti a rimuovere le medesime, il Comune si rivarrà prioritariamente sul credito maturato dalla stessa e, nel caso dell'insufficienza dell'importo di credito, avrà diritto di rivalersi sulla cauzione.

Tutte le eventuali inadempienze dovranno essere contestate formalmente dall'Amministrazione comunale all'affidataria, unitamente alla relativa diffida a adempiere.

L'affidataria potrà, se ritiene, controdedurre entro il termine stabilito nella medesima contestazione.

In esito alla procedura sopraindicata potrà essere applicata dall'Amministrazione Comunale, in base alla gravità del fatto e oltre alla rivalsa del credito, una sanzione in misura variabile tra €500,00 ed €1.500,00.

L'irrogazione di 3 penali implica la risoluzione del contratto.

L'affidataria sarà ritenuta responsabile di qualsiasi danno che venisse causato ai beni mobili o immobili degli utenti fruitori dei servizi, nonché a terzi, compreso il Comune dal proprio personale addetto allo svolgimento dei servizi esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in tal senso.

ART. 17

RISOLUZIONE

Il contratto d'appalto potrà essere risolto in qualsiasi momento per inadempimento ad uno degli obblighi contrattuali.

E' facoltà del Comune, comunque, risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile nei seguenti casi:

- a) l'ingiustificata interruzione del servizio oggetto dell'appalto protratta per più di un giorno;
- b) reiterata inosservanza delle norme di tutela dell'igiene, di prevenzione e sicurezza dei propri operatori o degli utenti, accertata dalle autorità competenti;
- c) gravi disfunzioni nello svolgimento del servizio dell'appalto.

In ogni caso la risoluzione del contratto per inadempimento dell'appaltatore, comporterà l'incameramento del deposito cauzionale oltre alla possibilità per il Comune di richiedere il risarcimento dei danni ed il divieto per la ditta inadempiente di concludere nuovi contratti con il Comune.

ART 18 DEPOSITO CAUZIONALE

L'appaltatore, prima della stipula del contratto, è tenuto a costituire una cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dell'eventuale risarcimento di danno, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

La cauzione potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

Resta chiarito ed inteso che la garanzia fideiussoria di cui sopra, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3, del Dlgs 163/2006 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (*così come previsto dall'art. 2, comma 1, lettera a), d. lgs. n. 113 del 2007*).

La cauzione rimane vincolata fino alla scadenza del contratto o comunque fino alla risoluzione di eventuali controversie o contestazioni.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso d'inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo del canone d'appalto.

ART. 19 SUBAPPALTO

E' vietata ogni forma di subappalto.

ART. 20 DOMICILIO LEGALE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

A tutti gli effetti la Ditta aggiudicataria dovrà eleggere per tutta la durata del contratto domicilio legale nel Comune di Tricase (LE).

ART. 21 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia il Foro di riferimento è quello di Lecce.

ART. 22 NORME TRANSITORIE

Per quanto non previsto dalla presente, valgono le norme statali e regionali vigenti in materia, nonché quelle in vigore per la Pubblica Amministrazione per le materie analoghe.

ART. 23

SPESE

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a totale carico dell'appaltatore. L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte, tasse e diritti relativi all'appalto di cui trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivanti nei confronti del Comune.

Tricase, 16 Ottobre 2015

F.to Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco ACCOGLI

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - (BUSTA NR.1)

AL COMUNE DI TRICASE
PIAZZA G. PISANELLI, 1
73039 – TRICASE (LE)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO SEZIONI PRIMAVERA - AA. SS. 2015/2016 E 2016/2017 - CIG: 6415923B24 - CPV: 85320000-8.

Il/La
sottoscritto/a.....nato/a.....
..... (Prov.) il
con residenza anagrafica nel Comune di (Prov.....)
in via/piazza n.
codice fiscale
in qualità di (titolare, legale rappresentante, ecc.)
della ditta/società/ente
con sede legale in (Prov.)
via/piazza n.
(indicare anche la sede operativa se diversa da quella legale)
.....
telefono fax
PEC:
partita IVA

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla gara per l’affidamento DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO SEZIONI PRIMAVERA AA. SS. 2015/2016 E 2016/2017, a tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. di non trovarsi nelle condizioni previste dall’articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k) del D. Lgs. 163/2006, ovvero:

- a) che l’impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 3 della legge 27.12.1956, n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall’art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 c. p. p, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all’art. 45, paragrafo 1, direttiva C e 2004/18;

4. che nel Casellario Giudiziario risulta per il direttore tecnico, per il titolare dell'impresa individuale, per tutti i soci, per tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per ogni altro tipo di società e di consorzio quanto segue:

(dati anagrafici, carica ricoperta)

(risultanze a carico)

(dati anagrafici, carica ricoperta)

(risultanze a carico)

(dati anagrafici, carica ricoperta)

(risultanze a carico)

5. Di essere in possesso di un proprio piano di sicurezza, secondo quanto previsto dalla Legge 494/96 e s. m. i.;

6. di presentare, **come in effetti presenta**, - in busta chiusa e sigillata - dichiarazione di un Istituto di credito che attesti che l'impresa: ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, gode di un buon volume di affari, è idonea, economicamente e finanziariamente, ad assumere l'appalto in oggetto;

7. di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012/2014) – **un fatturato globale d'impresa – nella gestione del servizio sezione primavera e/o analoghi**, di importo complessivo non inferiore a **€409.260,92 a netto di IVA**, in base alle seguenti modalità:

Denominazione Ente: _____

Oggetto del contratto: _____

Importo del contratto: _____

Periodo di gestione: dal _____ al _____

Denominazione Ente: _____

Oggetto del contratto: _____

Importo del contratto: _____

Periodo di gestione: dal _____ al _____

Denominazione Ente: _____

Oggetto del contratto: _____

Importo del contratto: _____

Periodo di gestione: dal _____ al _____

8. di aver effettuato servizi analoghi, a favore di pubbliche amministrazioni, per almeno tre anni scolastici antecedenti la data di pubblicazione del presente bando (2012/13-2013/14- 2014/15), per un importo complessivo non inferiore a **€ 409.260,92 a netto di IVA**, con registrazione di esito positivo, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi, e del buon esito del servizio svolto, in base alle seguenti modalità:

Denominazione Ente: _____

Oggetto del contratto: _____

Importo del contratto: _____

Periodo di gestione: dal _____ al _____
Esito del servizio svolto: _____

Denominazione Ente: _____
Oggetto del contratto: _____
Importo del contratto: _____
Periodo di gestione: dal _____ al _____
Esito del servizio svolto: _____

Denominazione Ente: _____
Oggetto del contratto: _____
Importo del contratto: _____
Periodo di gestione: dal _____ al _____
Esito del servizio svolto: _____

9. di documentare, **a pena di esclusione**, attraverso apposita dichiarazione rilasciata da personale incaricato del Comune di Tricase, di aver effettuato il sopraluogo nei locali oggetto dell'appalto;

10. di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima dell'inizio del servizio a trasmettere all'Ente Appaltante l'elenco nominativo dei dipendenti da segnalare al servizio;

11. di essere a conoscenza che in caso di aggiudicazione saranno poste a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto;

12. di aver preso visione del bando di gara e allegati (Capitolato e dichiarazioni);

13. di accettare incondizionatamente e integralmente tutte le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;

14. l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui alle vigenti normative di lotta alla delinquenza mafiosa essendo a conoscenza della normativa medesima e delle sanzioni da essa previste per le ditte inosservanti;

15. di impegnarsi a prestare prima della data che verrà fissata per la sottoscrizione del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato come previsto dal capitolato speciale;

16. di considerare il prezzo offerto giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;

17. di non subappaltare il servizio;

18. che alla gara non partecipa altra Ditta o società controllata ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile;

19. di trovarsi in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi (INPS – INAIL);

20. di avere il seguente **numero di matricola e sede INPS:**

21. di avere il seguente **numero di matricola e sede INAIL**

(luogo e data)

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

ATTENZIONE:

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N° 445, COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL SOTTOSCRITTORE

DATI PERSONALI:

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza

OFFERTA ECONOMICA - (BUSTA NR. 3)

AL COMUNE DI TRICASE
PIAZZA G. PISANELLI, 1
73039 – TRICASE (LE)

GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO “SEZIONI PRIMAVERA” – ANNI SCOLASTICI 2015-2016 E 2016-2017 - CIG: 6415923B24. - CPV: 85320000-8.

Il sottoscritto _____
Nato il _____ a _____
residente a _____ in via _____ n. _____
in qualità di legale rappresentante della ditta _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____
come individuata nell’istanza di partecipazione,

D I C H I A R A

1. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa e/o eccettuata, che possono influire sia sul servizio sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata;
2. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione di prezzi che dovessero intervenire durante l’esecuzione del servizio, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione od eccezione in merito; di conseguenza di non poter pretendere variazioni in aumento dei prezzi o indennità di alcun genere derivanti da incrementi dei costi, perdite o qualsiasi altra circostanza sfavorevole che dovesse verificarsi successivamente alla data dell’offerta;
3. che il prezzo indicato nella presente offerta economica è invariabile e si intende comprensivo di tutti gli oneri per la completa esecuzione del servizio e di tutte le prestazioni ad essa connesse;
4. di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l’offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell’offerta degli oneri derivanti dall’attuazione delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l’igiene del lavoro previste dalle norme a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e, da ultimo in particolare, dal D. Lgs. n. 81/2008;

Di offrire, per l’esecuzione della **GESTIONE DEL SERVIZIO “SEZIONI PRIMAVERA”** **Periodo: Anni scolastici 2015-2016 e 2016-2017**, il seguente **ribasso percentuale**:

come di seguito:

Ribasso percentuale unico sull’importo a base d’asta soggetto a ribasso pari a € 409.260,92 a netto di IVA.	Ribasso percentuale espresso in cifre	Ribasso percentuale espresso in lettere

Data, _____

Firma leggibile del legale
rappresentante e timbro della ditta

Allegare fotocopia documento d'identificazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ancora da costituire, aggiunge:

SI IMPEGNA

A conferire, in caso di aggiudicazione del servizio, mandato collettivo speciale, gratuito, irrevocabile, con rappresentanza all'Impresa _____, quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

DICHIARA

Che le Imprese che partecipano al raggruppamento eseguiranno il servizio in base alla seguente ripartizione:

Impresa	Parti del servizio eseguita e percentuale corrispondente

(1) N. B.: La percentuale di esecuzione deve corrispondere a quella già indicata nell'istanza di partecipazione.

Data, _____

Firma leggibile del legale rappresentante e timbro della ditta

Allegare fotocopia documento d'identificazione

Avvertenze:

Allegare, a pena d'esclusione, fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, di ciascuno dei soggetti dichiaranti.

Il modello deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa e non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n. 163/2006, l'offerta dovrà essere congiunta, sottoscritta da tutte le imprese riunite a pena di esclusione .

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in forma congiunta, anche l'istanza di partecipazione dovrà recare a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti dell'impresa. In tal caso dovranno essere allegate le copie di tutti i documenti di identità (in corso di validità) relativi.