|  |
| --- |
| Schema di modello di domanda All. A)    **AL COMUNE DI TRICASE**  **SETTORE AFFARI GENERALI E CULTURA**  **P.ZZA PISANELLI, 1**  **73039 TRICASE (LE)**  [protocollo.comune.tricase@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.tricase@pec.rupar.puglia.it)    **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO PER L’INDIVIDUAZIONE DI PROGETTI, EVENTI ED INIZIATIVE DA INSERIRE NELLA RASSEGNA “TRICASE DESTINAZIONE AUTENTICA 2025” E NEL FESTIVAL CULTURALE “TRICASE, EMOZIONI A LEVANTE”** |

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante/Presidente della ditta/associazione/Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e sede operativa in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l’inserimento nella Rassegna dal titolo “Tricase Destinazione Autentica 2025” della seguente proposta progettuale:

TITOLO EVENTO/PROGETTO/INIZIATIVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Area di intervento (indicare se si tratta di spettacolo teatrale, musicale, incontro, dibattito, presentazione di libro o altro):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descrizione dei contenuti culturali della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera e del target principale di riferimento:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Programma dell’iniziativa con indicazione della data e luogo di svolgimento:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Relative richieste (allegare planimetrie palco e posizionamento)**:

**Eventuali richieste di chiusura strade/piazze**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Eventuale utilizzo di attrezzature di proprietà dell’Ente** (barrare la voce che interessa)

-palco

- sedie

- microfono con cassa amplificata (esclusivamente per eventi da svolgere nelle Scuderie o nella Sala del Trono di Palazzo Gallone)

- altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Eventuali attività collaterali** che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate, quali ad esempio attività didattiche, di formazione, di animazione, attività commerciali:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Partner dell’iniziativa**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**con riferimento al regime IVA** l’interessato dichiara:

* che l’imposta sul valore aggiunto (IVA) costituisce un costo in quanto non recuperabile in alcun modo;
* che l’imposta sul valore aggiunto (IVA) non costituisce un costo in quanto recuperabile;

**Per la realizzazione della suddetta iniziativa, richiede (*barrare la voce che interessa)*:**

* **Patrocinio Comunale;**
* **Corrispettivo** (solo per gli affidatari di servizi) € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per un importo totale di Euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oltre IVA al \_\_\_\_\_\_% (indicare con precisione l’aliquota IVA applicabile al proprio regime fiscale) e così per complessivi € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* **Patrocinio e richiesta di compartecipazione comunale: Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il contributo sarà erogato a manifestazione avvenuta e si intende a copertura delle spese sostenute e debitamente documentate con fatture o ricevute fiscali intestate all’Associazione e/o soggetto organizzatore. La compartecipazione del Comune potrà essere riconosciuta solo a seguito di preventiva rendicontazione delle spese e dei pagamenti effettuati e comunque nei limiti degli importi effettivamente risultati ammissibili, rimanendo a carico dell’interessato ogni onere eccedente. La parziale o totale mancanza di adeguata rendicontazione, comporteranno rispettivamente la riduzione proporzionale della quota di compartecipazione e/o la sua revoca.

**PIANO FINANZIARIO**

**Gli importi devono essere riportati al lordo dell’IVA se questa costituisce un costo non recuperabile**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTRATE** | **USCITE** |
| Contributi richiesti ad altri soggetti pubblici:  €........................  € ……………… | Costi necessari allo sviluppo dei contenuti (figure professionali, cachet, titoli di viaggio, alloggio, ecc.) *Descrizione voci e relativi importi:*  € \_\_..........................  € ………………..  € \_ ……………….. |
| Sponsorizzazioni: € ……………  Autofinanziamento: €............. | Costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto - *Descrizione voci e relativi importi*:  € …………..  € ……….. |
| Altre entrate: ………………………  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Costi per comunicazione e promozione- *Descrizione voci e relativi importi*  € ………………  € ………………\_ |
|  | Costi generali *Descrizione voci e relativi importi*:  € …………..  € ………… |
| **TOTALE ENTRATE: € …………………** | **TOTALE USCITE € ................................** |

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che in applicazione dell’art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, comunque, comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

**DICHIARA**

1. di aver preso visione dell’Avviso pubblico per l’individuazione di progetti, eventi ed iniziative da inserire nella Rassegna culturale e turistica “Tricase Destinazione Autentica 2025” e nel Festival “Tricase, emozioni a Levante” incluso nella citata rassegna; **di accettarne integralmente i contenuti e le condizioni**, **impegnandosi al rispetto delle previsioni e degli adempimenti a proprio carico, nello stesso esplicitate**;
2. di non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;
3. di possedere la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all’art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. che, nei propri confronti, non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
5. di essere in regola con il pagamento dei tributi locali e di non avere controversie giudiziarie con il Comune di Tricase, comprese quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
6. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento per i dipendenti pubblici, reperibile sul sito del Comune di Tricase e di impegnarsi, ai sensi dell’art. 2, c. 3 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti i suddetti obblighi di condotta e di tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice, per le parti applicabili;
7. [ ] di essere / [ ] non essere (*barrare la voce che non interessa*) soggetto all’obbligo di presentazione del DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva e, in caso positivo, di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione vigente. Costituiscono gravi violazioni quelle ostative al rilascio del DURC ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale;
8. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, rispetto alla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
9. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
10. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
11. che tutto quanto dichiarato ai fini della presente procedura è vero e documentabile.
12. di aver preso visione dell’informativa sulla Privacy (1) e di AUTORIZZARE il trattamento dei dati contenuti nel presente modulo per le finalità sopra riportate ai sensi della normativa vigente e del Regolamento UE 2016/679 – “GDPR”;

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma Legale Rappresentante/Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegare alla presente copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore**

1. **Informativa per il trattamento dei dati personali:** Il Comune di Tricase (titolare del trattamento) informa che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell’art.13 del D.lgs. 196/2003 e ss.mm. ii, i dati forniti saranno raccolti presso il Settore Affari Generali e Cultura del Comune e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche, esclusivamente per le attività di cui al presente Avviso. Il trattamento dei dati personali è disposto ai sensi dell’articolo 6 par. 1 lett. a) del Regolamento, previa manifestazione del libero consenso dell’interessato. Il conferimento dei dati ed il relativo consenso al trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità innanzi descritte. La comunicazione dei dati a terzi soggetti è effettuata esclusivamente sulla base di norme di legge o di regolamento. Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all’Unione Europea. I dati potranno, inoltre, essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell’art. 22 della Legge n. 241/90. I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dei dati e documenti cartacei e/o digitali della pubblica amministrazione. Ai sensi della normativa sopra citata, l’interessato ha diritto ad accedere ai dati che lo riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l’aggiornamento, la rettifica, l’integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L’interessato/a può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Tricase (Le), con sede in Piazza G. Pisanelli n.1, in persona del Sindaco pro tempore.